

ПРИНЯТО

на заседании
Педагогического совета
ГБОУ СОШ №17
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 02.09.2015г.

Председатель
(Т.В.Корниенко)



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
ГБОУ СОШ №17
Санкт-Петербурга
№ 42/1-ОД от 02.09.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 17 Василеостровского района
Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

1.1. Положение о Совете по питанию разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГБОУ начальная школа-детский сад № 36 и настоящего Положения.

1.2. Деятельность Совета по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания обучающихся и воспитанников.

1.3. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью организации питания и осуществлении контроля за организацией и качеством питания обучающихся в ГБОУ СОШ № 17.

1.4. Совет по питанию работает совместно с администрацией ОУ, Советом развития школы, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.5. Положение о Совете по питанию принимается на неопределенный срок и утверждаются директором.

2. Структура Совета по питанию.

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа администрации ОУ, Совета развития школы, педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся. Общее количество членов Совета по питанию - не менее 5 человек.

2.2. Председатель Совета по питанию избирается из числа членов Совета по питанию, назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. Для ведения протокола заседаний Совета по питанию из его членов избирается секретарь.

2.4. Совет по питанию собирается не реже 1 раза в четверть.

2.5. Решения на заседании Совета по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета.

2.6. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора школы сроком на 1 год.

3. Основные задачи работы Совета по питанию.

3.1. Реализация государственно-общественного руководства обеспечением учащихся питанием, соответствующего возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

3.2. Осуществление постоянного анализа состояния организации питания в учреждении.

3.3. Реализация социальных гарантий обучающихся и воспитанников, относящихся к категориям, имеющих право на получение льготного питания.

3.4. Содействие предупреждению (профилактике) среди обучающихся и воспитанников инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

3.5. Организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

4. Компетенция Совета по питанию.

4.1. Совет по питанию осуществляет контроль организации питания обучающихся в ОУ.

4.2. К компетенции Совета по питанию относятся: изучение состояния организации питания в общеобразовательном учреждении; разработка предложений по улучшению системы организации питания на платной и бесплатной основе.

5. Права, обязанности и ответственность Совета по питанию.

5.1. Решения Совета по питанию должны быть законными и обоснованными. Решения Совета по питанию, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Советом по питанию, ставятся в известность администрация ОУ, педагогические работники, обучающиеся и родители (законные представители).

5.2. Общественный совет по питанию имеет право: обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в общеобразовательном учреждении; предлагать директору ОУ планы мероприятий по совершенствованию организации питания; участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока; выносить на обсуждение конкретные обоснованные

предложения по вопросам питания; контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений; давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ОУ; ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ОУ.

5.3. Совет по питанию несет ответственность: за соблюдением в процессе организации питания в образовательном учреждении действующего законодательства; за соблюдением гарантий прав обучающихся и их родителей (законных представителей); за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений; за информирование родителей (законных представителей) обучающихся через информационный стенд, сайт ОУ.

6. Делопроизводство Совета по питанию.

6.1. Заседания совета по организации питания оформляются документально. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов совета. Протоколы заседаний Совета по питанию ведутся секретарем. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Совета.

6.2. Книга протоколов заседаний Совета по питанию хранится в делах в делах школы и передаётся по акту. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года

6.3 Оформление стенда «Информация по питанию»